

Plan upravljanja istraživačkim podacima - Formuliranje, priprema i testiranje biopolimernih gelova kao nositelja bioaktivnih i hlapljivih komponentata u inovativnim funkcionalnim proizvodima

Kopjar, Mirela

Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima

Publication year / Godina izdavanja: **2023**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:109:788323>

Rights / Prava: [In copyright](#)/[Zaštićeno autorskim pravom.](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2025-02-02**

REPOZITORIJ

PTF

PREHRAMBENO-TEHNOLOŠKI FAKULTET OSIJEK

dabar
DIGITALNI AKADEMSKI ARHIVI I REPOZITORIJI

Repository / Repozitorij:

[Repository of the Faculty of Food Technology Osijek](#)



dabar
DIGITALNI AKADEMSKI ARHIVI I REPOZITORIJI

Plan upravljanja istraživačkim podacima

Opće informacije		
	Ime i prezime predlagatelja	Mirela Kopjar
	Matična organizacija	Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek
	Naziv projekta	Formuliranje, priprema i testiranje biopolimernih gelova kao nositelja bioaktivnih i hlapljivih komponenata u inovativnim funkcionalnim proizvodima
	Upravitelj podacima	Mirela Kopjar, mirela.kopjar@ptfos.hr
1.	Prikupljanje podataka i dokumentacija	
	Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka)	Istraživanjem će se prikupljati podaci spektrofotometrijskih, kromatografskih, kolorimetrijskih, spektroskopskih analiza, te standardnih analitičkih analiza. Podaci standardnih analitičkih metoda upisivat će se u dnevnik rada a nakon toga u Excel, a za dugoročnu pohranu će se Excel dokument konvertirati u csv format. Ovisno o primijenjenoj metodi analize, vrsti instrumenta/uređaja i njihovih softverskih mogućnosti podaci će se pohranjivati uz originalno kreirane podatke u jedan od sljedećih formata: csv, jpg, png, txt, pdf. Spektrofotometrijski podaci biti će dokumentirani u .BAB formatu a snimljeni spektri u DSN formatu. Kromatografski podaci će biti dokumentirani u .csv, .xlsx formatima, kolorimetrijski podaci u .mes formatu a spektroskopski u .asp, .a2r, .spc formatima. Procjenjuje se da će ukupan prostor za pohranu istraživačkih podataka prikupljenih tijekom provedbe projekta iznositi najviše 500 GB.
	Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine organiziranja podataka)	Podaci ovog istraživačkog projekta bit će rezultat različitih mjerenja/određivanja koja uključuju standardne fizikalno-kemijske i biokemijske metode analize, različite instrumentalne metode (FTIR, SEM, DSC, GC-MS, HPLC) kako je i navedeno. Podaci standardnih analitičkih metoda biti će ručno upisivani u dnevnik rada, a potom uneseni i obrađeni u Excel programu. Sve metode za pojedine skupove uzoraka biti će definirane i spremljene u word dokumentu te izvezene u pdf. Svi dobiveni rezultati biti će rezultat najmanje tri ponavljanja (čime će se osigurati valjanost i dosljednost podataka), biti će provjereni, analizirani i adekvatno statistički analizirani. Rezultati će biti prikazani tablično i/ili grafički (word/excel). Kvaliteta analitičkih podataka osigurat će se umjeravanjem instrumenata od strane ovlaštenog serviser, ponavljanjem mjerenja, validacijom sa standardima te usporedbom sa literaturnim podacima te adekvatnim bazama. Svaki istraživač će rezultate pohranjivati na svom računala, a dodatno će se svi istraživački podaci prikupljeni tijekom trajanja projekta kontinuirano pohranjivati na računalo upraviteljice podataka [Mirele Kopjar], u oblaku OneDrive upraviteljice podataka [Mirele Kopjar] postavljenog u institucijskom oblaku [Prehrambeno-tehnološki

		fakultet Osijek]. Uz navedeno, na matičnoj instituciji [Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek] dostava i razmjena istraživačkih podataka provodit će se putem platforme MS Teams, grupe bioACTIVEgels.
	Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u budućnosti te koji će se standardi koristiti pri tumačenju podataka)	
2.	Pravna i sigurnosna pitanja	
	Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)?	Pri izvedbi ovog projekta neće se kršiti etička načela.
	Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka?	Kroz ovaj projekt ne generiraju se osobni a ni ostali osjetljivi podaci. Pristup podacima imat će isključivo članovi istraživačkog tima putem sustava AAI@EduHr, čime će se ujedno omogućiti i sigurnost pohranjenih podataka, sve do objave znanstvenih radova. Tek kada podaci budu objavljeni u znanstvenim radovima, pristup podacima bit će omogućen široj znanstvenoj zajednici.
	Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka?	Kao rezultat istraživanja nije predviđen patent. Ali, u slučaju da rezultati istraživanja ukažu na mogućnost patentiranja poštivat će se preporuke Zaklade. Ujedno će se svi problemi intelektualnog vlasništva rješavati prema preporukama Zaklade [HRZZ] i institucije [Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek]. Nakon publiciranja znanstvenih radova proizašlih iz podataka istraživanja, podaci će biti dostupni pod licencijom <i>Creative Commons CC0</i> .
3.	Pohrana i čuvanje podataka	
	Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija	[Mirela Kopjar] bit će odgovorna za pohranu i sigurnosne kopije, koje će se raditi tjedno s računala na vanjsku memorijsku jedinicu. Upraviteljica podacima [Mirela Kopjar] ima nominalno na raspolaganju 1TB prostora za

	podataka (<i>backup</i>) tijekom istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolazete? Kojim se procedurama koristite za sigurnosnu kopiju (<i>backup</i>)?	pohranu podataka u institucijskom oblaku OneDrive. Svi istraživači će redovito raditi sigurnosne kopije na institucijskom oblaku OneDrive-u.
	Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati?	
4.	Dijeljenje i ponovna uporaba podataka	
	Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke?	Konačnu verziju skupova podataka će upraviteljica podataka [Mirela Kopjar] podijeliti putem institucijskog repozitorija [Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek] uspostavljenog u nacionalnom sustavu Dabar gdje će biti pohranjene publikacije i ostala projektna dokumentacija. Podaci će biti objavljeni pod CC0 licencom.
	Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja.	Podaci istraživanja koji su neophodni za bilo koju publikaciju bit će dostupni najkasnije s objavom publikacije.
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima <i>FAIR-a</i> .	Dijeljenje konačne verzije skupa podataka provest će se putem institucijskog repozitorija [Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek] uspostavljenog u nacionalnom sustavu Dabar koji podržava FAIR principe, osigurava vidljivost podataka putem OpenAIRE portala i Google Scholar a te tražilice dabar.srce.hr, a ujedno doprinosi vidljivosti i transparentnosti rada [Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek].
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan).	Za trajnu pohranu podataka koristit će se Institucijski repozitorij [Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek] uspostavljen u nacionalnom sustavu Dabar.

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci - što s njima?“ [Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca \(unizg.hr\)](#)